

Заштита на личните податоци

Мануела Станоевска Стоилковска
Виш супервизор



ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ ↓↑ СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

- Устав на РСМ
 - Заштита на личните податоци (чл.18)
 - Слободен пристап кон информациите (чл.16)
- General Data Protection Regulation – GDPR 679/16
- Закон за заштита на личните податоци 42/2020



- * Со **Законот за заштита на личните податоци** се уредува заштитата на личните податоци и правото на приватност во врска со обработката на личните податоци, а особено начелата поврзани со обработката на личните податоци, правата на субјектот на личните податоци, положбата на контролорот и обработувачот, преносот на личните податоци во други држави, основањето, статусот и надлежностите на Агенцијата за заштита на личните податоци, посебните операции на обработка на личните податоци, правните средства и одговорноста при обработката на личните податоците, супервизијата над заштита на личните податоци, како и прекршоците и прекршочната постапка во оваа област.
- * **Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер** има цел да обезбеди јавност и отвореност во работењето на имателите на информации и им се овозможува на физичките и правните лица да го остваруваат своето право на слободен пристап до информации од јавен карактер.



ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ

↓↑

СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

- Исклучок предвиден со Законот за слободен пристап до информациите од јавен карактер:

Во член 6 е предвидено: „Имателите на информации можат да одбијат барање за пристап до

– личен податок чие откривање би значело повреда на заштитата на личните податоци;



Поими

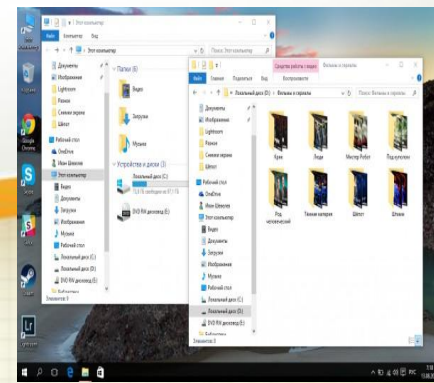
- * Личен податок
- * Контролор
- * Обработувач
- * Обработка
- * Корисник
- * Согласност
- * Посебни категории на лични податоци



Нови дефиниции (поимник)

„Обработка на личните податоци“ е секоја операција или збир на операции кои се извршуваат врз личните податоци, или група на лични податоци, автоматски или на друг начин, како што се: собирање, евидентирање, организирање, структурирање, чување, приспособување или промена, повлекување, консултирање, увид, употреба, откривање преку пренесување, објавување или на друг начин правење достапни, усогласување или комбинирање, ограничување, бришење или уништување





№	Имя	Сумма	Дата	Статус	Комментарий
1	Иванов	1000	01.01.07	Оплачено	
2	Петров	500	02.01.07	Оплачено	
3	Сидоров	200	03.01.07	Оплачено	
4	Смирнов	300	04.01.07	Оплачено	
5	Климов	400	05.01.07	Оплачено	
6	Куликов	150	06.01.07	Оплачено	
7	Левченко	250	07.01.07	Оплачено	
8	Михайлов	350	08.01.07	Оплачено	
9	Новиков	450	09.01.07	Оплачено	
10	Орлов	550	10.01.07	Оплачено	
11	Попов	650	11.01.07	Оплачено	
12	Рябенко	750	12.01.07	Оплачено	
13	Соловьев	850	13.01.07	Оплачено	
14	Тихонов	950	14.01.07	Оплачено	
15	Фролов	1050	15.01.07	Оплачено	
16	Харченко	1150	16.01.07	Оплачено	
17	Цыганов	1250	17.01.07	Оплачено	
18	Чайков	1350	18.01.07	Оплачено	
19	Шаров	1450	19.01.07	Оплачено	
20	Щербинин	1550	20.01.07	Оплачено	
21	Юрьев	1650	21.01.07	Оплачено	
22	Яковлев	1750	22.01.07	Оплачено	
23	Зайцев	1850	23.01.07	Оплачено	
24	Козлов	1950	24.01.07	Оплачено	
25	Королев	2050	25.01.07	Оплачено	
26	Леонов	2150	26.01.07	Оплачено	
27	Морозов	2250	27.01.07	Оплачено	
28	Мухоморов	2350	28.01.07	Оплачено	
29	Новиков	2450	29.01.07	Оплачено	
30	Орлов	2550	30.01.07	Оплачено	
31	Попов	2650	31.01.07	Оплачено	
32	Рябенко	2750	01.02.07	Оплачено	
33	Соловьев	2850	02.02.07	Оплачено	
34	Тихонов	2950	03.02.07	Оплачено	
35	Фролов	3050	04.02.07	Оплачено	
36	Харченко	3150	05.02.07	Оплачено	
37	Цыганов	3250	06.02.07	Оплачено	
38	Чайков	3350	07.02.07	Оплачено	
39	Шаров	3450	08.02.07	Оплачено	
40	Щербинин	3550	09.02.07	Оплачено	
41	Юрьев	3650	10.02.07	Оплачено	
42	Яковлев	3750	11.02.07	Оплачено	
43	Зайцев	3850	12.02.07	Оплачено	
44	Козлов	3950	13.02.07	Оплачено	
45	Королев	4050	14.02.07	Оплачено	
46	Леонов	4150	15.02.07	Оплачено	
47	Морозов	4250	16.02.07	Оплачено	
48	Мухоморов	4350	17.02.07	Оплачено	
49	Новиков	4450	18.02.07	Оплачено	
50	Орлов	4550	19.02.07	Оплачено	
51	Попов	4650	20.02.07	Оплачено	
52	Рябенко	4750	21.02.07	Оплачено	
53	Соловьев	4850	22.02.07	Оплачено	
54	Тихонов	4950	23.02.07	Оплачено	
55	Фролов	5050	24.02.07	Оплачено	
56	Харченко	5150	25.02.07	Оплачено	
57	Цыганов	5250	26.02.07	Оплачено	
58	Чайков	5350	27.02.07	Оплачено	
59	Шаров	5450	28.02.07	Оплачено	
60	Щербинин	5550	29.02.07	Оплачено	
61	Юрьев	5650	01.03.07	Оплачено	
62	Яковлев	5750	02.03.07	Оплачено	
63	Зайцев	5850	03.03.07	Оплачено	
64	Козлов	5950	04.03.07	Оплачено	
65	Королев	6050	05.03.07	Оплачено	
66	Леонов	6150	06.03.07	Оплачено	
67	Морозов	6250	07.03.07	Оплачено	
68	Мухоморов	6350	08.03.07	Оплачено	
69	Новиков	6450	09.03.07	Оплачено	
70	Орлов	6550	10.03.07	Оплачено	
71	Попов	6650	11.03.07	Оплачено	
72	Рябенко	6750	12.03.07	Оплачено	
73	Соловьев	6850	13.03.07	Оплачено	
74	Тихонов	6950	14.03.07	Оплачено	
75	Фролов	7050	15.03.07	Оплачено	
76	Харченко	7150	16.03.07	Оплачено	
77	Цыганов	7250	17.03.07	Оплачено	
78	Чайков	7350	18.03.07	Оплачено	
79	Шаров	7450	19.03.07	Оплачено	
80	Щербинин	7550	20.03.07	Оплачено	
81	Юрьев	7650	21.03.07	Оплачено	
82	Яковлев	7750	22.03.07	Оплачено	
83	Зайцев	7850	23.03.07	Оплачено	
84	Козлов	7950	24.03.07	Оплачено	
85	Королев	8050	25.03.07	Оплачено	
86	Леонов	8150	26.03.07	Оплачено	
87	Морозов	8250	27.03.07	Оплачено	
88	Мухоморов	8350	28.03.07	Оплачено	
89	Новиков	8450	29.03.07	Оплачено	
90	Орлов	8550	30.03.07	Оплачено	
91	Попов	8650	31.03.07	Оплачено	
92	Рябенко	8750	01.04.07	Оплачено	
93	Соловьев	8850	02.04.07	Оплачено	
94	Тихонов	8950	03.04.07	Оплачено	
95	Фролов	9050	04.04.07	Оплачено	
96	Харченко	9150	05.04.07	Оплачено	
97	Цыганов	9250	06.04.07	Оплачено	
98	Чайков	9350	07.04.07	Оплачено	
99	Шаров	9450	08.04.07	Оплачено	
100	Щербинин	9550	09.04.07	Оплачено	



* **Личен податок** е секоја информација која се однесува на идентификувано физичко лице или физичко лице кое може да се идентификува (субјект на лични податоци), а физичко лице кое може да се идентификува е лице чиј идентитет може да се утврди директно или индиректно, посебно врз основа на идентификатор како што се име, матичен број на граѓанинот, **податоци за локација, мрежен идентификатор**, или врз основа на едно или повеќе обележја специфични за неговиот физички, физиолошки, генетски, ментален, економски, културен или социјален идентитет на тоа физичко лице.



Посебни категории на лични податоци

Лични податоци кои откриваат расно или етничко потекло, политички ставови, верски или филозофски убедувања или членство во синдикални организации, како и генетски податоци, биометриски податоци, податоци што се однесуваат на здравјето или податоци за сексуалниот живот или сексуалната ориентација на физичкото лице.



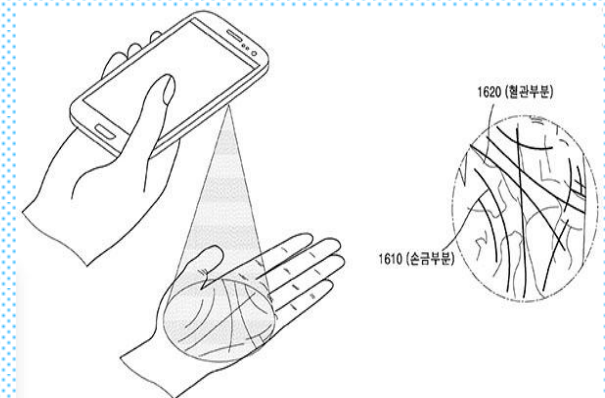


Генетски податоци се лични податоци поврзани со генетските карактеристики на физичкото лице кои се наследени или стекнати, а кои откриваат единствена информација за неговата физиологија или здравје, која особено се добива со анализа на биолошки примерок од тоа физичко лице.

Податоци што се однесуваат на здравјето се лични податоци поврзани со физичкото или менталното здравје на физичкото лице, вклучувајќи и податоци за добиената здравствена заштита кои откриваат информации за неговото здравје.



* Биометриски податоци се лични податоци кои се добиваат преку специфична техничка обработка на физичките и физиолошките карактеристики на физичкото лице или карактеристики на неговото однесување, а преку кои се овозможува или потврдува единствената идентификација на физичкото лице.



- * **Нарушување на безбедност на личните податоци** е секое нарушување на безбедноста, што доведува до случајно или незаконско уништување, губење, менување, неовластено откривање или пристап до личните податоци кои се пренесуваат, чуваат или на друг начин се обработуваат.



Услови за согласност

- Кога обработката се врши врз основа на согласност, контролорот е должен да демонстрира дека субјектот на личните податоци дал согласност за обработка на неговите лични податоци
- „Согласност“ на субјектот на лични податоци е секоја слободно дадена, конкретна, информирана и недвосмислена изјавена волја на субјектот на личните податоци, преку изјава или јасно потврдено дејствие, а со кои се изразува согласност за обработка на неговите лични податоци



Начела за заштита на личните податоци

- * законитост, правичност и транспарентност
- * ограничување на целите
- * минимален обем на податоци
- * точност
- * ограничување на рокот на чување
- * интегритет и доверливост
- * отчетност





Елементи за демонстрирање на отчетност



ОФИЦЕР ЗА ЗАШТИТА НА ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ

- Улога на офицерот за заштита на личните податоци
- Положба на офицерот за заштита на личните податоци
- Работи кои ги врши офицерот за заштита на личните податоци



Права на субјектот на личните податоци

1. Транспарентност, што подразбира: транспарентни информации, комуникација и начини на остварување на правата на субјектот на личните податоци

2. Информации и пристап до лични податоци, што се однесува на:

- * - информациите кои се доставуваат при собирање на лични податоци од субјектот на личните податоци,
- * - информациите кои се доставуваат кога личните податоци не се добиени од субјектот на личните податоци, и
- * - правото на пристап на субјектот на личните податоци

3. Исправка и бришење, што вклучува:

- * - право на исправка,
- * - право на бришење („право да се биде заборавен“),
- * - право на ограничување на обработката,
- * - обврска за известување при исправка или бришење на личните податоци или ограничување на обработката и
- * - право на преносливост на податоците.

4. Право на приговор и автоматизирано донесување на поединечни одлуки:

- * - право на приговор,
- * - автоматско донесување на поединечни одлуки, вклучувајќи и профилирање



ЗЗЛП

VII. ПОСЕБНИ ОПЕРАЦИИ НА ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ

* **Обработка и слобода на изразување и информирање**

Член 81

- * (1) Во однос на обработката извршена за новинарски цели или за целите на академско, уметничко или литературно изразување, одредбите од глава II (Начела), глава III (Права на субјектот на личните податоци), глава IV (Контролор и обработувач), глава V (Пренос на лични податоци) и глава VI (Агенција за заштита на личните податоци), како и одредбите од оваа глава од овој закон, може да се исклучат или да се отстапи од нив, доколку тоа е потребно заради **балансирање на правото на заштита на личните податоци со слободата на изразување и информирање.**



Обработка и јавен пристап до службени документи

Член 82

- * Орган на државната власт, државни органи или правно лице кое врши јавни овластувања утврдени со закон може да открие лични податоци од службените документи кои ги поседува, со цел спроведување на работи од јавен интерес согласно со посебен закон, при што се балансира јавниот пристап до службени документи со правото на заштита на личните податоци во согласност со овој закон.



ПРОЦЕС НА БАЛАНСИРАЊЕ

При процесот на балансирање на правото на заштита на личните податоци со слободата на изразување и информирање се земаат во предвид следните критериуми:

- природата на личните податоци,
- околности под кои се добиени личните податоци,
- влијанието на објавената информација кон дискусијата за јавниот интерес,
- колку е познато засегнатото физичко лице и кој е предметот на информацијата,
- претходно поведење на засегнатото физичко лице,
- претходна согласност на засегнатото физичко лице,
- содржината, формата и последиците од објавувањето на информацијата.

* Пропорционалност и влијание



БЕЗБЕДНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ

- Документирани политики за заштита на личните податоци
 - Интегрирана техничка заштита
 - Анализа на ризик
 - Проценка на влијанието на обработката врз приватноста
 - Мерки за безбедност на обработката на личните податоци
- * псевдонимизација и криптирање на личните податоци;
 - * способност за обезбедување на континуирана доверливост, интегритет, достапност и отпорност на информацискиот систем за обработка;
 - * способност за навремено, повторно воспоставување на достапноста до личните податоци и пристапот до нив во случај на физички или технички инцидент; и
 - * процес на редовно тестирање, оценување и евалуација на ефективноста на техничките и организациските мерки со цел да се гарантира безбедноста на обработката.



Прашања



Ви благодарам на вниманието

